

**Делопроизводство. Кадровое делопроизводство.**

Уральск, Казахстан

**ИНДИВИДУАЛЬНОЕ ОБУЧЕНИЕ**

Применение новых нормативных актов в практической деятельности работника кадровой службы. Придание документам юридической силы. Документальное оформление приема на работу. Трудовые книжки. Документирование отпуска. 1С.ЗУП

---

Цена: **63 000 ₸**Тип объявления:  
Продам, продажа, продаю

Торг: уместен

**ТОО ЮлАнил****+77774249923****пр.Нурсултан Назарбаева  
(Достык) 215 (Здание УМЗ)  
оф305**