

прием сотрудников на свободную позицию

Уральск, Казахстан

В информационный центр организации требуется сотрудник с функциями делопроизводителя.. Обязанности: работа с персоналом, первичной документацией. Требования: активность в работе, грамотная речь, аккуратность.
Условия:нормированный график

Цена: Договорная

Тип объявления:
Услуги, предлагаю

Торг: --

линников олег

87056385984